

Guatemala de la Asunción
30 de octubre de 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Respetable Viceministro.

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4764-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 828-2020**, correspondiente al mes de octubre del año 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie: 30C3AC4F DTE: 2524073981**.

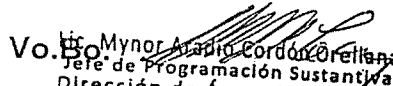
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar apoyo en la ejecución de actividades establecidas para el programa;
- b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas;
- c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas;
- d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física;
- e) Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera;
- f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque;
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género;
- h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Se participó en reuniones de trabajo:** Reunión con promotores del programa para la planificación de las diferentes actividades a realizar durante el mes, planteamiento de problemas dándole solución a las mismas y avances en las diferentes actividades.
2. **Se elaboraron:** Materiales audiovisuales de actividades recreativas con material reciclable para motricidad fina y gruesa, juegos tradicionales, coreografías infantiles, rondas enseñanza de fundamentos básicos de fútbol y baloncesto.
3. **Se elaboró:** Plan para la re- apertura de actividades.
4. **Se realizó:** El archivo de la papelería 2020 en oficina de Áreas Sustantivas.
5. **Se realizó:** Retroalimentación de actividades recreativas y deportivas.
6. **Se realizó:** El archivo y escaneo de la papelería.
7. **Se recibieron:** Cursos online de deporte y recreación.
8. **Se realizó:** La elaboración de informes.
9. **Se realizó:** La elaboración de Expedientes de Viaje.
10. **Se apoyó:** En la reactivación de las actividades físico-recreativas en la re-apertura de los cuatro Centros Deportivos.


Miriam Elizabeth Elías


Vo.Bo. Lic. Mynor Aradio Cordero Orellana
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes